

Agentur für Familie und Beruf

Zentrale Anlaufstelle für Nürnberger Familien zum Thema Vereinbarkeit von Familie und Beruf ist die Agentur für Familie und Beruf.

Kinderbetreuungseinrichtungen

Das Internet-Portal der Nürnberger Kindertageseinrichtungen informiert Sie über Kinderkrippen, Kindergärten und Horte in Nürnberg sowie freie bzw. frei werdende Plätze. Wer schnell die Betreuungseinrichtungen im eigenen Stadtviertel wissen will, kann über das Kita-Suchprogramm gehen. Kostenlose Beratung und Informationen zum Thema Kindertagespflege erhalten Sie über die Tagespflegebörse Nürnberg.

Angebote für Kinder

Zahlreiche Angebote während der Ferienzeit für kleine und große Kinder bietet die Stadt Nürnberg. Zu Kinder- und Jugendreisen informiert die Jugendinformation Nürnberg.

Informationen zum Thema Vereinbarkeit von Familie und Beruf sowie weiterführende Links zu den oben genannten Angeboten in Nürnberg finden Sie im Internet unter www.iab.de/worklifebalance

Bei Fragen helfen Ihnen:

Sonja Danna: Telefon 0911 / 179-3039
E-mail: sonja.danna@iab.de

Wolfgang Lorenz: Telefon 0911 / 179-3339
E-mail: wolfgang.lorenz@iab.de

Vereinbarkeit von Familie und Beruf

Tipps und Informationen



Herausgegeben im Januar 2009, © IAB

Das Arbeits- und Familienleben miteinander in Einklang zu bringen, stellt für viele Familien eine große Herausforderung dar. Es sind flexible und individuelle Lösungen nötig. Das Institut für Arbeitsmarkt- und Berufsforschung (IAB) bietet zahlreiche familienfreundliche Maßnahmen an, um die Vereinbarkeit von Beruf und Familie zu fördern – wie beispielsweise flexible Arbeits- und Pausenzeiten, verschiedene Teilzeitarbeitsformen während der Elternzeit oder Telearbeit.



Drei-Phasen-Konzept zum beruflichen Wiedereinstieg

Um die Rückkehr in den Beruf nach einer Elternzeit oder einer familienbedingten längeren Beurlaubungsphase zu begleiten und zu unterstützen, hat die Bundesagentur für Arbeit (BA) ein „Drei-Phasen-Konzept“ entwickelt. Damit soll sichergestellt werden, dass die Betreuung bereits vor der Elternzeit bzw. Beurlaubung einsetzt und dann kontinuierlich fortgesetzt wird.

Phase 1: Vor der Elternzeit / Beurlaubung

Verbindliche Maßnahmen:

Mitarbeitergespräch (spätestens einen Monat vor der Elternzeit / Beurlaubung) durch eine Personalberaterin / einen Personalberater aus dem Internen Service:

- Abstimmung und Beratung über die berufliche Zukunft (Blick auf Phase 2)
- Angebot von Kontakten zur Dienststelle
- Zusendung von Informationsmaterial
- Anlassbeurteilung

Phase 2: Während der Elternzeit / Beurlaubung

Bedarfsorientierte Maßnahmen:

- Elterngeldunschädliche Tätigkeiten (Vertretungen etc.), Projektarbeit, Praktika, Übernahme von Lehrtätigkeiten, Seminarteilnahme (ggf. regionalübergreifend), virtuelles Lernen, Teilnahme an Dienstbesprechungen und Personalversammlungen / Gemeinschaftsveranstaltungen
- Infomaterial
- Netzwerk von Beschäftigten in Elternzeit / Beurlaubung
- Übermittlungen der Stellenausschreibungen
- Info über das aktuelle Fortbildungsprogramm

Verbindliche Maßnahmen:

- Infoveranstaltungen (mindestens ein Mal pro Jahr)
- Rückkehrgespräche spätestens sechs und ggf. drei Monate vor der Rückkehr durch eine Personalberaterin / einen Personalberater aus dem Internen Service

Phase 3: Nach der Elternzeit / Beurlaubung

Verbindliche Maßnahmen:

- Einarbeitungsplan
- gezielter Einsatz der Personalentwicklungsinstrumente
- phasenorientierte Mitarbeitergespräche und Betreuung durch die Führungskraft

Flexible Arbeitszeiten im IAB

- **Flexible Arbeitszeit:** individuell gestaltbar zwischen 6 und 21 Uhr
- **Klassische Teilzeit:** Die tägliche Arbeitszeit wird stundenweise reduziert.
- **Variable Teilzeit:** Die wöchentliche Arbeitszeit wird auf ein bis fünf Tage verteilt. Dabei kann auch die tägliche, wöchentliche oder monatliche Stundenzahl variieren.
- **Telearbeit:** ermöglicht eine bessere Berücksichtigung familiärer Bedürfnisse.
- **Arbeitszeitkonto**

Still- und Kinderzimmer

Das Still- und Kinderzimmer im IAB steht für schwangere Mitarbeiterinnen bzw. Mütter und Väter mit Betreuungsgespässen zur Verfügung. Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die nicht im IAB-Gebäude untergebracht sind, können auch die Still- und Kinderzimmer im BA-Gebäude nutzen.

Kindergarten Luisenstraße

Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der BA haben die Möglichkeit, ihre Kinder im Kindergarten des Freundesrings Nürnberg und Sulzbürg e.V., Luisenstraße (ca. fünf Minuten Fußweg vom Verwaltungszentrum entfernt) anzumelden. Mit dem Träger des Kindergartens wurde vereinbart, dass jährlich 25 Plätze vorrangig durch die BA belegt werden können. Bei Interesse helfen Ihnen die Kolleginnen und Kollegen des Internen Service weiter: Telefon: 0911 / 179-30 39.