

IAB-Stellenerhebung 2025/2026

Betriebliche Personalpolitik und offene Stellen

Rücksendung erbeten bis: **20.12.2025**

Oder nutzen Sie die Möglichkeit der Online-Beantwortung unter: www.economicsdata.de

Bitte beachten Sie:

- Bitte beziehen Sie alle Angaben auf den angeschriebenen Betrieb/die angeschriebene Verwaltungsstelle, genauso wie bei der Meldung zur Sozialversicherung (nicht auf das gesamte Unternehmen, den Konzern oder die übergeordnete Verwaltungsstelle).
- Alle Angaben werden streng vertraulich behandelt; der gesetzliche Datenschutz ist in vollem Umfang gewährleistet. (Nähere Informationen finden Sie auf der Rückseite des Anschreibens.)
- Für Rückfragen wenden Sie sich bitte an unsere Umfrage-Hotline: **0651-9480072** oder schicken Sie uns unter Angabe Ihrer Benutzerkennung eine E-Mail an personalbedarf@economicsdata.de

1. Ich stimme für Zwecke der Forschung am Institut für Arbeitsmarkt- und Berufsforschung (IAB) zu, Auswertungen dieser Daten unter Einbeziehung der am IAB bereits vorliegenden Daten durchzuführen. Vielen Dank hierfür.

Ja Nein

Beschäftigung

2. Wie viele Personen waren Ende September 2025 in Ihrem Betrieb/Ihrer Verwaltungsstelle **insgesamt beschäftigt** und wie viele waren es Ende September 2024?

	Anzahl Ende Sep. 2025	Vor einem Jahr: Ende Sep. 2024
Sozialversicherungspflichtig		
Beschäftigte (inkl. Auszubildende) 		
Geringfügig Beschäftigte (z.B. Minijob)		
Beamte/Beamtinnen und Richter/-innen		
Tätige Inhaber/-innen und mit helfende Familienangehörige		
Summe Beschäftigte insgesamt		

3. Von der in Frage 2 genannten **Summe der Beschäftigten** waren **Ende September 2025**:

	Anzahl Ende Sep. 2025
Auszubildende	
In Kurzarbeit (SGB III)	
Teilzeitbeschäftigte 	
Befristet Beschäftigte	
Öffentlich geförderte Beschäftigte	
Praktikant/-innen	
Werkstudent/-innen	
Frauen	

4. Zusätzlich zu den in Frage 2 genannten Beschäftigten: Wie viele Personen arbeiteten bei Ihnen Ende September 2025 als:

	Anzahl Ende Sep. 2025
Arbeitskräfte, die Ihr Betrieb/Ihre Verwaltungsstelle von Zeit-/Leiharbeitsfirmen ausgeliehen hat 	
Freie Mitarbeiter/-innen (mit Werk- oder Dienstverträgen)	

5. Handelt es sich bei Ihrer Organisation um ein **unabhängiges, eigenständiges Unternehmen** beziehungsweise eine eigenständige Einrichtung **ohne Niederlassungen/Dienststellen** an anderer Stelle?

Ja  Bitte weiter mit Frage 6 Nein

Wenn nein:

Wie viele Personen sind **im gesamten Unternehmen** beziehungsweise **in der gesamten Verwaltungseinheit** in Deutschland **insgesamt** beschäftigt?

Anzahl Ende Sep. **2025**



Personalbedarf

6. Suchen Sie **derzeit aktiv** neue Arbeitskräfte?

Bitte berücksichtigen Sie bei der Angabe zu den **offenen Stellen** 

- KEINE Ausbildungsverhältnisse
- KEINE Entristungen oder Vertragsverlängerungen
- KEINE Arbeitskräfte, die Sie von Zeit-/Leiharbeitsfirmen entliehen wollen
- KEINE öffentlich geförderte Beschäftigung (z.B. Ein-Euro-Jobs)

Ja Nein  Bitte weiter mit Frage 10

↓
Wenn ja, **wie viele?**

ggf. Schätzwerte eintragen,
„0“ eintragen, wenn keine

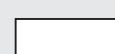
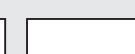
Anzahl offene Stellen
davon:
der Arbeitsagentur gemeldet 

Insgesamt

Davon nach **Anforderungsniveau**: 

Ungelernt, maximal 1-jährige Ausbildung

Gewerblicher, kaufmännischer oder sonstiger Ausbildungsabschluss

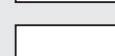
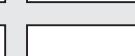
Meister-, Technikerabschluss

Bachelorabschluss

Diplom, Magister, Masterabschluss, Promotion o.ä.

 Weitere Erläuterungen finden Sie auf dem Extra-Blatt „Wichtige Begriffe“.

7. Wie viele der gesamten offenen Stellen (laut Frage 6) sind „0“ eintragen, wenn keine

sofort zu besetzen
(d.h. derzeit unbesetzt)

Anzahl offene Stellen	davon: der Arbeitsagentur gemeldet <input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

8. Wie viele der gesamten offenen Stellen (laut Frage 6) sind „0“ eintragen, wenn keine

Teilzeitstellen

Anzahl offene Stellen	davon: der Arbeitsagentur gemeldet <input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Schwer zu besetzende Stellen*

Befristet zu besetzende Stellen

*bei denen die Suche nach geeigneten Bewerbern/Bewerberinnen mehr Zeit in Anspruch nimmt als üblich bzw. als ursprünglich geplant war.

9. Um welche **Berufe** handelt es sich bei den **gesamten** offenen Stellen (laut Frage 6)? Bitte tragen Sie die drei Berufe ein, bei denen Sie die **meisten offenen Stellen haben**.

Berufsbezeichnung bitte genau angeben, z.B. „Maschinenbauingenieur/-in“ statt nur „Ingenieur/-in“, „Altenpfleger/-in“ statt nur „Pfleger/-in“.

Berufsbezeichnung

1. <input type="text"/>	Anzahl offene Stellen <input type="text"/>
2. <input type="text"/>	<input type="text"/>
3. <input type="text"/>	<input type="text"/>

10. Suchen Sie derzeitig über die gesamten offenen Stellen (laut Frage 6) hinaus:
„0“ eintragen, wenn keine

Leiharbeiter/-innen

Auszubildende

Personal über interne Besetzung (Schwarzes Brett)

11. Welche **Entwicklung** erwarten Sie für die Anzahl Ihrer Beschäftigten **bis September 2026**?

Zunahme um ca. Personen

Keine Änderung

Abnahme um ca. Personen

12. In welchen drei Berufen erwarten Sie in Ihrem Betrieb/Ihrer Verwaltungsstelle **in den kommenden 3 Jahren am ehesten einen steigenden Bedarf** an Arbeitskräften? Erwarten Sie jeweils einen **Engpass**, etwa weil Sie mit zu wenigen qualifizierten Bewerber/-innen rechnen?

Berufsbezeichnung bitte genau angeben, z.B. „Maschinenbauingenieur/-in“ statt nur „Ingenieur/-in“, „Altenpfleger/-in“ statt nur „Pfleger/-in“.

Berufsbezeichnung

1. <input type="text"/>	Engpass erwartet <input type="checkbox"/>
2. <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
3. <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

Die letzten 12 Monate

13. Haben Sie **in den letzten 12 Monaten** nach **Personal gesucht**?

Ja Nein

14. Hat Ihr Betrieb/Ihre Verwaltungsstelle in den letzten 12 Monaten **neues Personal eingestellt**, unabhängig davon, ob dieses noch beschäftigt oder inzwischen wieder ausgeschieden ist?

Bitte berücksichtigen Sie hier

- KEINE Abschlüsse von Ausbildungsverhältnissen
- KEINE Entfristungen oder Vertragsverlängerungen
- KEINE Arbeitskräfte, die Sie von Zeit-/Leiharbeitsfirmen entliehen haben
- KEINE öffentlich geförderte Beschäftigung (z.B. Ein-Euro-Jobs)

Ja Nein ➔ Bitte weiter mit Frage 15

↓ Wenn ja, **Anzahl** neu eingestellter Personen

Davon: sozialversicherungspflichtige
Neueinstellungen

15. Sind im Laufe der letzten 12 Monate **Beschäftigte ausgeschieden**, unabhängig davon, ob diese wieder ersetzt wurden?

Bitte berücksichtigen Sie hier

- KEINE Beendigung von Ausbildungsverhältnissen
- KEINE Auflösung von Arbeitsverträgen mit nachfolgender Übernahme
- KEINE Beendigung der Tätigkeit von Arbeitskräften, die Sie von Zeit-/Leiharbeitsfirmen entliehen haben
- KEINE Beendigung öffentlich gefördeter Beschäftigung (z.B. Ein-Euro-Jobs)

Ja Nein ➔ Bitte weiter mit Frage 17

↓ Wenn ja,

Anzahl aller ausgeschiedenen Beschäftigten

Davon: sozialversicherungspflichtig Beschäftigte

16. Aus welchem **Grund** sind Beschäftigte ausgeschieden?

Geben Sie bei den Gründen bitte die jeweilige Anzahl der Beschäftigten an.
„0“ eintragen, wenn keine

Anzahl
Normale Verrentung <input type="text"/>
Vorzeitige Verrentung <input type="text"/>
Kündigung von Seiten des/der Beschäftigten <input type="text"/>
Betriebliche Kündigung <input type="text"/>
Ende eines befristeten Arbeitsvertrags <input type="text"/>
Ende der Probezeit ohne Weiterbeschäftigung <input type="text"/>
Beendigung des Arbeitsverhältnisses während der Probezeit <input type="text"/>
Sonstiger Grund <input type="text"/>

17. Ist es in den letzten 12 Monaten vorgekommen, dass Sie eine **Personalsuche abbrechen** mussten, weil Sie kein geeignetes Personal finden konnten?

Ja Nein ➔ Bitte weiter mit Frage 18

Wenn ja,

Suchabbrüche insgesamt

Anzahl

18. Hatten Sie in den **letzten 12 Monaten** eine der folgenden wirtschaftlichen **Schwierigkeiten** in Ihrem Betrieb/ Ihrer Verwaltungsstelle?

	Ja	Nein
Zu wenige Aufträge, zu wenig Umsatz	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zu hohe Außenstände	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zu wenige geeignete Arbeitskräfte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Finanzierungsprobleme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lieferantenprobleme	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonstige Schwierigkeiten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Arbeitszeitkonten

19. Gibt es in Ihrem Betrieb/Ihrer Verwaltungsstelle **Arbeitszeitkonten**?

Ja Nein ➔ Bitte weiter mit Frage 24

20. Welche Ausgleichs- bzw. Abrechnungszeiträume gelten für diese Konten?

Der Ausgleichs- bzw. Abrechnungszeitraum

ist bis zu einem Jahr ➔ Bitte weiter mit Frage 21

ist länger als ein Jahr ➔ Bitte weiter mit Frage 24

Beides ➔ Bitte weiter mit Frage 21

21. Wenn Sie Konten mit einem **Ausgleichszeitraum von bis zu einem Jahr** in Ihrem Betrieb/Ihrer Verwaltungsstelle führen: Wie viel **Prozent** Ihrer Beschäftigten haben ein solches Arbeitszeitkonto?

Prozent der Beschäftigten ➔ Bitte weiter mit Frage 22

Weiß nicht ➔ Bitte weiter mit Frage 24

22. Wie viele **Stunden** haben diese Beschäftigten **im Durchschnitt** derzeit auf ihren Konten? Bitte schätzen Sie gegebenenfalls.

Es sind sowohl positive als auch negative Stundenzahlen möglich.

Anzahl je Beschäftigte/-n im Durchschnitt ➔ Bitte weiter mit Frage 23

Weiß nicht ➔ Bitte weiter mit Frage 24

23. Ist diese Zahl exakt oder geschätzt?

Exakt

Geschätzt

Personalvertretung/Tarifbindung

24. Gilt in Ihrem Betrieb/Ihrer Verwaltungsstelle ein **Tarifvertrag**?

Branchentarifvertrag

Firmen- oder Haistarifvertrag

Kein Tarifvertrag

Falls für diesen Betrieb kein Tarifvertrag gilt:

Orientieren Sie sich hinsichtlich der Löhne an einem Tarifvertrag? Ja Nein

25. Gibt es in Ihrem Betrieb/Ihrer Verwaltungsstelle einen nach dem Betriebsverfassungsgesetz bzw. Personalvertretungsgesetz gewählten **Betriebsrat** oder **Personalrat**?

Ja Nein

Beschäftigungschancen arbeitsloser Personen

26. Berücksichtigen Sie bei Ihren Stellenbesetzungen die **Bewerbungen arbeitsloser Personen**, bzw. würden Sie diese berücksichtigen?

Ja, wenn sie nur wenige Monate arbeitslos waren

Ja, wenn sie nicht länger als ein Jahr arbeitslos waren

Ja, auch wenn sie länger als ein Jahr arbeitslos waren

Nein

27. Wenn Sie **Langzeitarbeitslose**, d.h. Personen, die länger als ein Jahr arbeitslos waren, bisher nicht in Betracht gezogen haben und dies auch nicht würden: Welche **Gründe** gibt es dafür?

Mehrfachnennungen möglich

Fehlende Qualifikation

Fehlende Arbeitserfahrung

Fehlende Motivation, Zuverlässigkeit oder Belastbarkeit

Schlechte Erfahrungen mit Langzeitarbeitslosen

Sonstiger Grund

28. Wenn Sie **Langzeitarbeitslose**, d.h. Personen, die länger als ein Jahr arbeitslos waren, **bisher nicht in Betracht gezogen** haben: Unter welchen Umständen könnten Sie sich vorstellen, diese im Einstellungsprozess **doch zu berücksichtigen**?

Mehrfachnennungen möglich

Wenn Bewerber/-innen über Arbeitskontakte empfohlen würden

Wenn Bewerber/-innen über private Kontakte empfohlen würden

Wenn Bewerber/-innen öffentlich bezuschusst würden

Wenn sonst keine passenden Bewerber/-innen vorhanden wären

Wenn Bewerber/-innen zu Lohnzugeständnissen bereit wären

Sonstige Umstände

Bitte beantworten Sie die Fragen 29 bis 32 auch dann, wenn Ihr Betrieb/Ihre Verwaltungsstelle **keine Erfahrungen** mit Langzeitarbeitslosen sammeln konnte.

29. Welche Qualifizierungsmaßnahmen halten Sie für besonders geeignet, um die Beschäftigungschancen Langzeitarbeitsloser zu verbessern?

Mehrfachnennungen möglich

Fachspezifische Weiterqualifizierung **mit Abschlussorientierung**

Fachspezifische Weiterqualifizierung **ohne Abschlussorientierung**

Weiterqualifizierung in grundlegenden Anforderungen (EDV-Kenntnisse, Sprachkenntnisse, etc.)

Training der Kommunikations- und Teamfähigkeit

Training der Motivationsfähigkeit und Disziplin

Sonstige Qualifizierungsmaßnahmen

Keine Qualifizierungsmaßnahmen

30. Wie schätzen Sie im Allgemeinen die Bereitschaft bzw. Fähigkeit von Langzeitarbeitslosen zur Weiterqualifizierung ein?

Bitte vergeben Sie jeweils eine Schulnote zwischen 1 und 6, wobei 1 für „sehr hoch“ und 6 für „sehr gering“ steht.

Note

Bereitschaft

Note

Fähigkeit

31. Wenn Sie die Fähigkeit zur Weiterqualifizierung von Langzeitarbeitslosen mit einer 4 oder schlechter benoten haben: Worin sehen Sie dies (hauptsächlich) begründet?

Mehrfachnennungen möglich

Mangelnde Vorkenntnisse

Mangelnde Deutschkenntnisse

Mangelndes Durchhaltevermögen

Mangelnde Lernfähigkeit

Sonstiger Grund

32. Beruhen Ihre Einschätzungen auf Erfahrungen, die Sie in den letzten 3 Jahren in Ihrem Betrieb/in Ihrer Verwaltungsstelle gemacht haben?

Ja Nein

Der letzte Fall einer Einstellung

Denken Sie bitte ganz konkret an die **letzte Neueinstellung einer Person in eine sozialversicherungspflichtige Beschäftigung** in den letzten 12 Monaten (siehe Frage 14). Falls mehrere Personen gleichzeitig eingestellt wurden, wählen Sie bitte die Person aus, deren Name im Alphabet am weitesten vorne steht.

Bitte berücksichtigen Sie hier

- KEINE Abschlüsse von Ausbildungsverhältnissen
- KEINE Mini-Jobs
- KEINE Entfristungen oder Vertragsverlängerungen
- KEINE Arbeitskräfte, die Sie von Zeit-/Leiharbeitsfirmen entliehen haben
- KEINE öffentlich geförderte Beschäftigung (z.B. Ein-Euro-Jobs)

33. Hat Ihr Betrieb/Ihre Verwaltungsstelle in den letzten 12 Monaten sozialversicherungspflichtiges Personal eingestellt?

Ja → Bitte weiter mit Frage 34

Nein → Bitte weiter mit Frage 67

Zur Person

34. Wie alt war die Person zur Zeit der Einstellung und welches Geschlecht hat sie?

Alter

Geschlecht

Weiblich

Männlich

Divers

35. Was hat die Person unmittelbar vorher gemacht?

War arbeitslos

Bis zu einem Jahr

Länger als ein Jahr

War woanders beschäftigt

War Zeit-/Leiharbeiter/-in in unserem Betrieb

War selbstständig

War in Ausbildung in unserem Betrieb

War anderswo in Ausbildung/Weiterbildung, im Studium

War nicht erwerbstätig (z.B. wegen Kinderbetreuung)

36. Weshalb wurde die Person eingestellt (Einstellungsgrund)?

Vorübergehender Mehrbedarf/Saisonkraft

Längerfristiger Mehrbedarf

Vorübergehender Ersatz (wegen Krankheit, Mutter-schutz, Fortbildung etc.)

Längerfristiger Ersatz für ausgeschiedenes/ ausscheidendes Personal

Einstellungsprozess

37. Zu welchem Termin sollte diese Stelle **frühestens besetzt** werden?

Tag	Monat	Jahr

38. Wann haben Sie mit der **Personalsuche** für diese Stelle **begonnen**?

--	--	--

39. Wann haben Sie sich **für diese Person entschieden**?

--	--	--

40. Wann hat dieses **Arbeitsverhältnis begonnen**?

--	--	--

41. Wie stellte sich die **Bewerberlage** dar?

„0“ eintragen, wenn keine

	Anzahl insgesamt	Frauen	50 Jahre und älter
Anzahl der Personen, die sich beworben haben			
Anzahl der geeigneten Personen			
Anzahl der Personen, die zum Vorstellungsgespräch eingeladen wurden			

42. Wie viele schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen oder Bewerber gab es? 

„0“ eintragen, wenn keine

Anzahl Personen

Anzahl

43. Wie haben Sie für diese Stelle **gesucht**?

Mehrfachnennungen möglich

- (1) Eigene Inserate in Zeitungen oder Zeitschriften
- (2) Stellenangebot auf der eigenen Homepage
- (3) Stellenangebot in Internet-Stellenbörsen (ohne Internetdienste der Arbeitsagenturen)
- (4) Kontakt zur Arbeitsagentur (ohne Internetdienste der Arbeitsagenturen)
- (5) Nutzung der Internetdienste der Arbeitsagenturen
- (6) Soziale Medien (Xing, LinkedIn, TikTok etc.)
- (7) Auswahl aus Initiativbewerbungen/Bewerberliste
- (8) Private Arbeitsvermittlung/Headhunter
- (9) Interne Stellenausschreibung
- (10) Über eigene Beschäftigte/persönliche Kontakte
- (11) Auswahl aus Auszubildenden, Leih-/Zeitarbeit oder internen Praktika
- (12) Sonstiger Suchweg (außer 1–11)

--

44. Welcher der oben genannten Suchwege hat schließlich zur **Stellenbesetzung** geführt?

Tragen Sie bitte die **Nummer des Suchweges** ein, der maßgeblich zur **Besetzung** der Stelle führte, z.B. 1, wenn die eingestellte Person über eigene Inserate in Zeitungen oder Zeitschriften **gefunden** wurde.

Nummer des Suchweges, über den die eingestellte Person gefunden wurde

--

45. Haben Sie auch **im Ausland gesucht**?

Ja Nein  Bitte weiter mit Frage 46

Wenn ja, **wo** erfolgte diese Suche?

Mehrfachnennungen möglich

Innerhalb der EU Außerhalb der EU

Hat die Suche im Ausland zur Besetzung **dieser** Stelle geführt?

Ja Nein

46. Nach welcher **Strategie** haben Sie sich für die eingestellte Person entschieden?

Wir haben zunächst bis zu einem Bewerbungsschluss **Bewerbungen gesammelt** und erst danach die geeignete Person aus diesen Bewerbungen ausgewählt

Wir haben uns sofort für **die erste geeignete Person** nach Eingang ihrer Bewerbung entschieden, ohne den Eingang noch weiterer Bewerbungen abzuwarten

47. Wie viele **Arbeitsstunden** wurden für diese Stellenbesetzung insgesamt aufgewendet?

Bitte berücksichtigen Sie dabei den **gesamten zeitlichen Aufwand** von der Formulierung der Ausschreibung über Bewerberauswahl, Einstellungsgespräche bis zum Abschluss des Arbeitsvertrags.

Anzahl Stunden

--

48. Abgesehen von diesen Arbeitsstunden und den damit verbundenen Kosten: Welche **weiteren Kosten** sind für die Stellenbesetzung entstanden (z.B. für Anzeigen, Headhunter, Fahrtkostenerstattung)?

„0“ eintragen, wenn keine weiteren Kosten entstanden sind

Kosten (Euro)

--

49. Hat die Besetzung dieser Stelle **Schwierigkeiten** bereitet?

Ja Nein  Bitte weiter mit Frage 50

Wenn ja, **welche** Schwierigkeiten?

Mehrfachnennungen möglich

Unzureichende berufliche Qualifikation der Bewerber/-innen

Zu hohe Lohn-/Gehaltsforderungen der Bewerber/-innen

Fehlende Bereitschaft der Bewerber/-innen, die Arbeitsbedingungen zu erfüllen

Zu wenige Bewerbungen

Sonstige Schwierigkeiten

Merkmale der besetzten Stelle

50. Berufsbezeichnung der besetzten Stelle

Berufsbezeichnung bitte genau angeben, z.B. „Maschinenbauingenieur/-in“ statt nur „Ingenieur/-in“, „Altenpfleger/-in“ statt nur „Pfleger/-in“.

51. Welches Anforderungsniveau gilt auf der besetzten Stelle?

- Ungelernt, maximal 1-jährige Ausbildung
- Gewerblicher, kaufmännischer oder sonstiger Ausbildungsabschluss
- Meister-, Technikerabschluss
- Bachelorabschluss
- Diplom, Magister, Masterabschluss, Promotion o.ä.

52. Arbeitszeit auf dieser Stelle:

Anzahl der tariflich bzw. vertraglich vereinbarten **Wochenstunden** im Durchschnitt

53. Sind auf dieser Stelle Überstunden erforderlich?

Diese können unbezahlt oder bezahlt sein oder über Freizeit ausgeglichen werden.

Ja Nein  Bitte weiter mit Frage 54

Falls Überstunden erforderlich sind, durchschnittliche Anzahl pro Woche:

Davon: bezahlte Überstunden pro Woche

54. Ist auf dieser Stelle Homeoffice, Telearbeit oder mobiles Arbeiten möglich?

Ja Nein  Bitte weiter mit Frage 55

Wenn ja, welcher Anteil auf einer solchen Stelle darf **maximal** im Homeoffice, in Telearbeit oder in Mobilarbeit erbracht werden?

Maximaler Anteil der individuellen Arbeitszeit %

55. Wie häufig gibt es auf dieser Stelle folgende Arbeitsbedingungen?

	Häufig	Selten	Nie
Hitze, Schmutz, Lärm etc.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Körperliche Belastungen (z.B. Heben oder Bewegen von Personen oder Lasten, monotone Bewegungen, einseitige Haltung)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Termin-/Zeitdruck	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Überstunden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurzfristige Änderungen des Arbeitsinhaltes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kurzfristige Änderungen der Arbeitszeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wechselnder Arbeitsort (z.B. Dienstreisen, Montage, Außendienst)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schichtdienst/-arbeit, Nachtarbeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Wochenendarbeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

56. Welche der folgenden Kenntnisse bzw. Fähigkeiten erfordert die Stelle?

Mehrfachnennungen möglich

Längere Erfahrung in diesem Berufsfeld

Kenntnisse und Fertigkeiten, die erst nach der Ausbildung in Lehrgängen oder Kursen vermittelt wurden

Interkulturelle Kompetenzen

Fremdsprachenkenntnisse

Kommunikations- und Teamfähigkeiten

Führungsqualitäten

Keine der Genannten

57. Wurde mit der neu eingestellten Person über die Entlohnung (Grundgehalt und ggf. weitere Komponenten) verhandelt?

Ja

Nein, fixes Angebot durch den Betrieb/die Verwaltungsstelle

Nein, andere Gründe

58. Wie hoch ist der monatliche Bruttolohn inkl. bezahlter Überstunden und/oder der entsprechende Bruttostundenlohn der eingestellten Person?

Bitte rechnen Sie hier KEINE Sonderzahlungen (z.B. 13. Monatsgehalt, Urlaubs- oder Weihnachtsgeld) mit ein.

Wenn ein Stücklohn vereinbart ist, geben Sie bitte den durchschnittlich erreichten Stunden- oder Monatslohn an. Bitte schätzen Sie gegebenenfalls.

Bruttostundenlohn in €/Stunde

Monatlicher Bruttolohn in €

59. Erhält die neu eingestellte Person zusätzlich zum oben genannten Lohn Sonderzahlungen (z.B. 13. Monatsgehalt, Urlaubs- oder Weihnachtsgeld)?

Ja Nein  Bitte weiter mit Frage 60

Wenn ja,

Höhe der Sonderzahlungen in Euro

60. War es für die Besetzung dieser Stelle erforderlich, mehr zu zahlen als ursprünglich vorgesehen?

Ja Nein  Bitte weiter mit Frage 61

Wenn ja, wie viel?

Zusätzlicher monatlicher Bruttobetrag in €

61. Wurde ein **befristeter Arbeitsvertrag abgeschlossen?**

- Nein, unbefristet
- Ja, befristet auf bis zu 6 Monate
- Ja, befristet auf mehr als 6 bis 18 Monate
- Ja, befristet auf mehr als 18 bis 24 Monate
- Ja, befristet auf mehr als 24 Monate

Falls ein befristeter Arbeitsvertrag abgeschlossen wurde:

Erfolgte die Befristung **unter Angabe eines sachlichen Grundes** ?

- Ja Nein Bitte weiter mit Frage 62
↓

Wenn ja, welcher **sachliche Grund** liegt vor?

- Vertretung einer anderen Arbeitskraft (z.B. wegen Krankheit oder Elternzeit)
- Teilweiser Ersatz einer anderen Arbeitskraft wegen zeitlich befristeter Arbeitszeitverkürzung (Brückenteilzeit)
- Zeitlich begrenzte Haushaltsmittel
- Sonstiger Sachgrund

62. Wurde bei der Einstellung eine Probezeit vereinbart?

- Ja Nein Bitte weiter mit Frage 63
↓

Wenn ja, wie lange?

Anzahl Monate

63. Unterscheidet sich die Person im Hinblick auf Qualifikation, Berufserfahrung, Alter oder andere für Sie wichtige Aspekte von dem, was Sie **ursprünglich gesucht** haben?

- Ja Nein Bitte weiter mit Frage 64
↓

Wenn ja, inwiefern unterscheidet die Person sich?

- Qualifikation ist höher geringer
- Erfahrung ist größer geringer
- Person ist jünger älter
- Sonstige Unterschiede

Weiterbildung

64. Hat die Person **nach der Einstellung an einer **Weiterbildung** teilgenommen bzw. wird sie an einer Weiterbildung teilnehmen?**

- Ja Nein Bitte weiter mit Frage 67
↓

Wenn ja oder bereits geplant, dann

- innerhalb der ersten 6 Monate nach Einstellung
- nach Ablauf der ersten 6 Monate nach Einstellung

65. Wie wird/wurde die Weiterbildung **finanziert?**

Mehrfachnennungen möglich

- Öffentliche Mittel (z.B. von der Bundesagentur für Arbeit)
- Vom Betrieb
- Von der eingestellten Person selbst
- Andere Finanzierung

66. Um **welche Art von Weiterbildung handelt(e) es sich?**

Mehrfachnennungen möglich

- Fachspezifische Weiterbildung
- Weiterbildung in grundlegenden Anforderungen (z.B. EDV-Kenntnisse, Sprachkenntnisse, etc.)
- Training von Soft Skills (z.B. Kommunikations- und Teamfähigkeit, Motivationstraining etc.)
- Weiterbildung anderer Kompetenzen

Abgebrochene Personalsuche

Falls es **in den letzten 12 Monaten** vorgekommen ist, dass Sie die **Personalsuche für eine sozialversicherungspflichtige Stelle abbrechen** mussten, weil Sie kein geeignetes Personal finden konnten (siehe Frage 17), wählen Sie bitte den **letzten Fall eines Suchabbruchs** aus und beantworten Sie dazu die folgenden Fragen.

Bitte berücksichtigen Sie

- KEINE Abschlüsse von Ausbildungsverhältnissen
- KEINE Mini-Jobs
- KEINE Entfristungen oder Vertragsverlängerungen
- KEINE Arbeitskräfte, die Sie von Zeit-/Leiharbeitsfirmen entliehen wollten
- KEINE öffentlich geförderte Beschäftigung (z.B. Ein-Euro-Jobs)

67. Musste Ihr Betrieb/Ihre Verwaltungsstelle in den letzten 12 Monaten die Suche nach **sozialversicherungspflichtigem Personal **abbrechen**?**

- Ja Bitte weiter mit Frage 68

- Nein Bitte weiter mit Frage 80

68. Was sind nach Ihrem Wissen die **Gründe, dass die Suche erfolglos blieb, also nicht zu einer Einstellung führte?**

Mehrfachnennungen möglich

- Unzureichende berufliche Qualifikation der Bewerber/-innen
- Unzureichende berufliche Erfahrung der Bewerber/-innen
- Zu hohe Lohn-/Gehaltsforderungen der Bewerber/-innen
- Fehlende Bereitschaft der Bewerber/-innen, die Arbeitsbedingungen zu erfüllen
- Zu wenige Bewerbungen
- Sonstige Gründe

Tag / Monat / Jahr

69. Zu welchem Termin sollte diese Stelle **frühestens besetzt werden?**

70. Wann haben Sie mit der **Personalsuche für diese Stelle **begonnen**?**

71. Wann haben Sie die **Suche abgebrochen?**

72. Nach welchem **Beruf** haben Sie konkret gesucht?

Berufsbezeichnung bitte genau angeben, z.B. „Maschinenbauingenieur/-in“ statt nur „Ingenieur/-in“, „Altenpfleger/-in“ statt nur „Pfleger/-in“.

73. Welches **Anforderungsniveau** galt auf der zu besetzenden Stelle? 

- Ungelernt, maximal 1-jährige Ausbildung
Gewerblicher, kaufmännischer oder sonstiger Ausbildungsabschluss
Meister-, Technikerabschluss
Bachelorabschluss
Diplom, Magister, Masterabschluss, Promotion o.ä.

74. Haben Sie **längere Erfahrung** im jeweiligen Berufsfeld verlangt?

Ja Nein

75. **Wie viele** Personen haben sich auf die Stelle beworben?
„0“ eintragen, wenn keine Bewerbungen

Anzahl

76. **Wie** haben Sie für diese Stelle **gesucht**?

Mehrfachnennungen möglich

- (1) Eigene Inserate in Zeitungen oder Zeitschriften
(2) Stellenangebot auf der eigenen Homepage
(3) Kontakt zur Arbeitsagentur (inklusive Internetdienste der Arbeitsagenturen)
(4) Stellenangebot in sonstigen Internet-Suchbörsen
(5) Über eigene Beschäftigte/persönliche Kontakte
(6) Sonstiger Suchweg

77. **Was** haben Sie in Folge der abgebrochenen Personal-
suche **gemacht**?

Mehrfachnennungen möglich

- Die Aufgaben werden von anderen Beschäftigten innerhalb der normalen Arbeitszeit erledigt
Die Aufgaben werden von anderen Beschäftigten durch Überstunden bzw. Wechsel von Teilzeit- in Vollzeittätigkeiten erledigt
Technische/organisatorische Änderungen vorgenommen
Es wurde auf Aufträge verzichtet
Die Stelle wurde intern besetzt
Durch die veränderte Marktsituation besteht derzeit kein Bedarf mehr
Sonstiges

78. Wurde die Suche des Betriebes/der Verwaltungsstelle **vorübergehend oder endgültig eingestellt**?

- Die Personalsuche wurde vorübergehend beendet (Suche wurde erneut aufgenommen oder soll zu einem späteren Zeitpunkt wieder aufgenommen werden)
Die Personalsuche wurde endgültig beendet (Es wurde nicht weiter gesucht)
➔ Bitte weiter mit Frage 80

79. Unterscheidet sich die neue/künftige externe Personalsuche von dem hier berichteten Suchabbruch?

Ja Nein ➔ Bitte weiter mit Frage 80

Wenn ja: Inwiefern? *Mehrfachnennungen möglich*

- Geändertes Anforderungsprofil
Erhöhtes Gehalts-/Lohnangebot
Bessere Bewerberlage
Nichts davon
Sonstiges

**Wir bedanken uns sehr
für Ihre Mitarbeit!**

80. Hat einer der folgenden Punkte das Ausfüllen des Fragebogens erschwert?

Mehrfachnennungen möglich

- Unklare Begriffe und Erklärungen
Es war schwierig zu entscheiden, welche Antwortalternative zutrifft
Die abgefragten Informationen mussten von unterschiedlichen Personen/Abteilungen eingeholt werden
Weiß nicht

Die Ergebnisse dieser bundesweiten Befragung sind unter www.iab.de/stellenerhebung verfügbar. Erste Resultate werden im Mai 2026 veröffentlicht.

Datum der Beantwortung:

Kontaktinformationen:

Name: Vorname:

Position:

Telefon:

E-Mail (bitte deutlich schreiben):

Ihre Bemerkungen:

Alle Angaben werden streng vertraulich behandelt; der gesetzliche Datenschutz ist in vollem Umfang gewährleistet. (Nähere Informationen finden Sie auf der Rückseite des Anschreibens.)